



CELAL BAYAR
ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

**2016 YILI
BİRİM
FAALİYET RAPORU**

İ Ç İ N D E K İ L E R

<u>BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU</u>	4
<u>I- GENEL BİLGİLER</u>	5
<u>A) ÖZGÖREV VE ÖZGÖRÜŞ</u>	5
1- Özgörüş	5
2- Özgörev	5
<u>B) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</u>	5
<u>C) BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER</u>	7
1- Tarihçe	7
2- Mevzuat	7
3- Fiziksel Yapı	9
a- Eğitim Alanları	10
b- Sosyal Alanlar	11
c- Hizmet Alanları	18
4- Örgüt Yapısı	19
5- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	20
6- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	21
7- İnsan Kaynakları	22
a- İdarî Personel	22
b- İşçiler	26
8- Sunulan Hizmetler	26
a- İdari Hizmetler	26
9- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	31
<u>II- AMAÇ VE HEDEFLER</u>	31
<u>A) BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ</u>	31
<u>B) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER</u>	32
<u>III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</u>	33
<u>A- MALİ BİLGİLER</u>	33
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	33
a- Bütçe Giderleri	33
b- Bütçe Gelirleri	34
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	35
3- Mali Denetim Sonuçları	35
<u>B- PERFORMANS BİLGİLERİ</u>	35
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	35
a- Faaliyet Bilgileri	35
2- Performans Göstergeleri	37
<u>IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</u>	41
<u>A- ÜSTÜNLÜKLER</u>	41
<u>B- ZAYIFLIKLAR</u>	41
<u>C-HEDEFLER</u>	41

<u>D- DEĞERLENDİRME</u>	42
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	42
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	43

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

*Daire Başkanlığımızın amacı; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 sayılı Kanun ile değişik 46 ve 47 maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulu Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlıkları kurulumu, teşkilatlanması, çalışmaları, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin **Yüksek Öğretim Kurumları Mediko- Sosyal, Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği**'nde de belirtildiği gibi öğrencilerimizin beden ve ruh sağlığını korumak, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlayarak, sosyal durumlarının iyileşmesi, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır.*

Daire Başkanlığımızda aynı zamanda bu amacın gerçekleştirilmesine yönelik araştırma ve uygulama yapan veya yaptıran bir araştırma eğitim kuruluşudur.

Başkanlığımızda, Sağlık, Kültür, Spor Hizmetleri, Beslenme Hizmetleri, Mali Hizmetler ve İdari ve Sosyal İşler Şube Müdürlükleri birimleri bulunmaktadır. Birimlerimizde görevli personelimiz hizmet alanlarında başkanlığımız öz görevini yerine getirmek öz görüşünü gerçekleştirmek için itinalı ve özverili bir çalışma anlayışı içinde görevlerini yerine getirme çabası içindedirler.

Saygılarımla

Ayhan BİLİR
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A. ÖZGÖREV VE ÖZGÖRÜŞ

1- ÖZGÖRÜŞ

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı olarak Üniversitemiz öğrencileri ve personeline sağlık, kültür, spor ve beslenme konularında ihtiyaçlarını karşılayacak hizmetleri en iyi şekilde sunmak, öğrencilerimizin ve personelimizin beden ve ruh sağlığının korunmasını sağlamak, kültürel, sportif hizmetler sunarak üniversitelilik bilincinin oluşmasına katkı sağlamak, üniversite ve kampüslerimizde yaşama destek vererek öğrencilerimizin ve personelimizin kurumsal bağlılığını arttırmaktır.

2- ÖZGÖREV

Kurumsal kültürümüzü güçlendirerek, yürüttüğümüz hizmetlerin daha etkin, daha kaliteli ve paydaşların memnuniyetini arttıracak şekilde yaygınlaştırarak gerçekleştirmek.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 2880 Sayılı Kanunla değişik 46 ve 47 maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulu Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlıkları kurulumu, teşkilatlanması, çalışmaları, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor işleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'nde;

Daire Yönetim Kurulu:

- Dairenin bütçe tasarısını inceleyerek, önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunar.
- Dairenin yıllık çalışma programını inceleyerek, önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunar.
- İşbölümü hakkında getirilen teklifleri inceleyerek önerileri ile birlikte Rektörlüğe sunar.
- Yönetmelik' de yapılması istenilen değişiklikleri görüşerek, gerekçeleriyle birlikte Rektörlüğe sunar.
- Dairenin ihtiyacı olan kadro, araç ve gereçler ile faaliyet alanlarını ilgilendiren diğer konular hakkında Rektöre önerilerde bulunur.
- Daireye, Rektör tarafından havale edilen hizmetlerle ilgili işler hakkında görüş bildirir.

Daire Başkanı ve Görevleri:

- Başkan; Dairenin yöneticisi ve temsilcisidir. Dairede çalışan bütün görevliler üzerinde genel yönetim, denetim, işbölümü yapma, çalışma düzeni kurma, yetiştirme, hizmet içi eğitimi sağlama yetkilerine sahiptir. Yetkilerini, Yönetim Kurulu ve Rektörlüğe karşı sorumlu olarak genel yönetim ilkelerine ve yönetmelik hükümlerine göre kullanır.
- Dairenin yıllık bütçe ve çalışma programı tasarısını hazırlar, daire yönetim kuruluna sunar.
- Dairede görevlendirilecek kişilerin seçimlerini yaparak, ilgili yasa ve yönetmelik uyarınca atamalarının yapılmasını Genel Sekreterlik kanalıyla Rektörlüğe önerir.
- Dairenin verdiği hizmetlerin neler olduğunu uygun araçlardan yararlanarak bütün öğrencilere duyurulmasını, bu hizmetlerden olabildiğince öğrencinin yararlanabilmesini sağlar.

Dairede yürütülen başlıca hizmetler şunlardır:

- a) Sağlık Hizmetleri- (Dış bölümü yalnızca hizmet vermektedir.) Mediko Sosyal bölümü Üniversitemiz hastanesine bağlı semt polikliniği olarak, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri ise (Rehberlik ve Psikolojik Danışma Uygulama ve Araştırma Merkezi) tarafından yürütülmektedir.
- b) Kültür ve Spor Hizmetleri,
- c) Beslenme Hizmetleri,
- d) Personel ve Sosyal İşler,
- e) İdari ve Mali Hizmetler.

Sosyal Hizmetler

- a) Öğrencilerin barınma, beslenme, burs ve kredi gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli hizmetleri sağlamak, bu hizmetleri sunan kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin daha iyi yürütülmesini sağlamak ve yurt kantin ve kafeteryalarının en iyi şekilde hizmet vermesi için çaba göstermek,
- b) Çeşitli konuları içeren kitap ve periyodik yayın bulunduran okuma salonları açarak, öğrencilerin ilgi alanlarına göre bilgi edinmelerine, yeni ilgi alanları kazanmalarına yardım etmek ve boş zamanlarını okuyarak değerlendirmelerini özendirmek,
- c) Öğrencilerin ve çalışanların sömestr ve yaz tatilleri için, dinlenme tesisleri veya kamp yerleri kurmak veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak hizmetin görülmesini sağlamak.
- d) Öğrencilerin ve çalışanların ulaşım hizmetlerinin görülmesini temin etmek veya bu konuda faaliyet gösteren kuruluşlarla anlaşarak, hizmetin en iyi şekilde yürütülmesini sağlamak,
- e) Üniversitede çalışanların okul öncesi çağıdaki ve okul çağındaki çocuklarının çalışma saatleri içinde bakımları ve eğitimlerine yardımcı olmak üzere, kreş, yuva ve benzeri birimler kurmak ve bu konuda ilgili kuruluşlarla işbirliği yaparak hizmetin en iyi şekilde görülmesini sağlamak.

Kültür Hizmetleri

Dairede kültür hizmetleri olarak öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları ile birlikte dinlenme ve eğlence alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini, isterlerse bu faaliyetlere katılmalarını da temin etmek amacıyla aşağıda gösterilen hizmetler yürütülür:

- a) Resim ve fotoğraf sergileri açmak, konser, konferans, tiyatro ve benzeri sanat ve kültür alanlarında faaliyetler düzenlemek ve bu maksatla bu çeşit faaliyetlerde bulunan kuruluşlarla işbirliği yaparak, öğrencilerin daha geniş ölçüde sanat ve kültür faaliyetlerinden yararlanmalarını sağlamak,
- b) Öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmaları yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik ve benzeri faaliyet alanlarında kurslar, çalışma grupları, korolar oluşturmak, bu grup ve koroların üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi ve karşılaşma gibi faaliyetlerde bulunmalarını veya karşılaşmalara katılmalarını sağlamak.

Spor Hizmetleri

Spor hizmetleri olarak öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, onlara disiplinle çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak, enerjilerini bu olumlu yöne yöneltmek, boş zamanlarını değerlendirmek için ilgi duydukları spor dalında çalışmalarını sağlamak üzere aşağıdaki hizmetler yürütülür:

- a) Grup çalışmaları ve karşılaşmalar düzenlemek, spor birlikleri kurmak,
- b) Bu amaçlarla kurulmuş bulunan yurt dışı ve yurt içi kuruluşlarla işbirliği yaparak, bu alandaki çalışmaları yaygınlaştırmak, üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve karşılaşmalara katılmalarını sağlamak.
- c) Üniversitelerin tüm spor, tesis ve malzemelerinin tek elden kullanılmasını, elemanların planlı bir şekilde çalışmalarını ve bir merkezden yönetilmelerini sağlamak, şeklinde tanımlanmış bulunmaktadır.

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1- TARİHÇE

Celal Bayar Üniversitesi 11 Temmuz 1992 tarih ve 21281 sayılı resmi gazetede yayımlanan 3837 sayılı Kanunla kurulmuştur. Bugünkü teşkilat yapımız, Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkında 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair 28.03.1983 tarihli, 2809 sayılı Kanuna göre oluşmuş, idari teşkilat yapısı ise 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esas alınarak şekillenmiştir.

2- MEVZUAT

2547 sayılı Kanunun 2880 Sayılı Kanunla değişik 46 ve 47 maddeleri uyarınca üniversitelerde kurulu Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlıkları kurulumu, teşkilatlanması, çalışmaları, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin Yükseköğretim Kurumları Mediko – Sosyal, Sağlık Kültür ve Spor İşleri Dairesi uygulama yönetmeliğinde;

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu
- 2922 Sayılı Türkiye’de Öğrenim Gören Yabancı Uyraklı Öğrencilere İlişkin Kanun
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 832 sayılı Sayıştay Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- 5102 Sayılı Yükseköğretim Öğrencilerine Burs, Kredi Verilmesine İlişkin Kanun
- 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi Ve Kontrol Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun.
- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
- 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu
- 492 sayılı Harçlar Kanunu
- 5463 Sayılı Avrupa Bölgesinde Yükseköğretimle İlgili Belgelerin Tanınmasına İlişkin Sözleşmenin Onaylanmasının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun

- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun
- 818 sayılı Borçlar Kanunu
- 4857 sayılı İş Kanunu
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
- 7201 sayılı Tebligat kanunu
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
- Yılları Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ncı maddesine dayanılarak hazırlanan **Celal Bayar Üniversitesi Öğle Yemeği Yardımı Verilmesine Dair Yönerge** üniversitemizde eğitim gören, maddi imkânları yeterli olmayan öncelikle başarılı öğrencilerimizin öğle yemeği ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla; Üniversite Senatosunca 03.06.2011 tarihinde kabul edilerek 2011–2012 eğitim-öğretim güz dönemi başından itibaren yürürlüğe girmiştir.
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 46 ncı maddesinin 5917 sayılı Kanunun 20 nci maddesiyle değişik son fıkrası hükmüne ve Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılabilmesine İlişkin Usul ve Esaslara dayanılarak hazırlanan, **Celal Bayar Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi**; Celal Bayar Üniversitesinde kısmi zamanlı olarak geçici işlerde çalıştırılabilecek öğrencilerin sayılarının belirlenmesi, öğrencilerin seçimi, işe başlatılması, haftalık çalışma süreleri ile diğer hususları belirlemek amacıyla Celal Bayar Üniversitesi Senatosunca 03.06.2011 tarihinde kabul edilerek 2011–2012 eğitim-öğretim yılından itibaren yürürlüğe girmiştir.
- 2014 yılından itibaren 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu gereği öğrenci ve personelimize sağlık hizmetlerinin verilebilmesi için Mediko-Sosyal birimimiz Üniversitemiz hastanesine bağlı “semt polikliniği” olarak hizmet vermektedir.

3- FİZİKSEL YAPI

Tablo 1- Personel, Eğitim, Spor ve Sosyal Alanlar.

BİRİM ADI	PERSONEL ALANLARI				EĞİTİM ALANLARI								SOSYAL ALANLAR						SİRKÜLÂSYON		SPOR ALANLARI				KAPALI ALAN TOPLAMI	AÇIK ALAN TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	Akademik		İdari		Derslik, Anfi, Seminer ve Konferans Salonu	Laboratuar				Sinema Salonu, Kantin, Kafeterya, v.b.	Misafirhane, Lojman, Yurt, v.b.		Park, Bahçe ve Gezinti Alanları	ALANLARI		Açık Alan		Kapalı Alan									
	Büro, Çalışma ve Toplantı Odaları		Büro, Çalışma ve Toplantı Odaları			Tıbbi	Bilgisayar		Diğer					Balkon, WC, Merdiven ve Merdiven Boşluğu		Tartan Pist, Futbol Sahası, Halı Saha, Tenis Kortu		Spor, Jimnastik ve Kondisyon Salonu									
	Adet	Toplam m2	Adet	Toplam m2										Adet	Toplam m2	Adet	Toplam m2	Adet	Toplam m2	Adet	Toplam m2	Adet	Toplam m2				
SKS DAİRE BAŞKANLIĞI			11	360								1	319					19	48689	3	8442	9391	48689	34	58080		
TOPLAM			11	360								1	319					19	48689	3	8442	9391	48689	34	58080		

Tablo 2– Harcama Biriminin Faaliyet Gösterdiği Alanlar

Harcama Biriminin Toplam Açık ve Kapalı Alanı (m²)		
YERLEŞKE ADI	TOPLAM KAPALI ALAN (m²)	TOPLAM AÇIK ALAN (m²)
(Eski Zirai Donatım Depoları) Depo-Ambar ve Sineme Salonu	519	
Uncubozköy Kampüsü Süleyman Demirel Kültür Merkezi)	2100	
Prof. Ümit Doğay ARINÇ Kültür Merkezi	2100	
Kapalı Spor Salonu	4080	
TOPLAM	8799	

a- Eğitim Alanları**Tablo 3 –** Kapalı Mekanların Kullanım Durumuna Göre Dağılımı

EĞİTİM ALANI	K A P A S İ T E													
	0 – 50 Kişi		51 – 75 Kişi		76 – 100 Kişi		101 – 150 Kişi		151 – 200 Kişi		201 – 250 Kişi		251 Kişi Ve Üzeri	
	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²
Anfi														
Sınıf														
Atölye														
Laboratuvar (Eğitim)														
Laboratuvar (Sağlık)														
Laboratuvar (Araştırma)														
Sinema Salonu							120	319						
Tiyatro Salonu														
Konser Salonu													528	749
Kapalı Spor Salonu													500	4080
TOPLAM							120	319					1028	4829

b- Sosyal Alanlar**Tablo 4 – Sosyal Alanlar (Öğrenci-Personel Kantin, Kafeterya, Yemekhane Tesisleri)**

Yemekhane, Kantin ve Kafeteryanın			
	Sayısı	Kapalı Alanı(m²)	Kapasitesi (kişi)
Öğrenci Yemekhanesi	2	1.700	1.400
Personel Yemekhanesi	2	500	300
Kantin			
Alakart			
Kafeterya			
TOPLAM	4	2.200	1.700

Tablo 5 – Spor Tesisleri

Spor Tesisleri		
TESİS ADI	Kapalı Kullanım Alanı (m²)	Açık Kullanım Alanı (m²)
Muradiye Kampüsü Futbol Sahası		8.505
Muradiye Kampüsü Tenis Kortu		1.443
Muradiye Kampüsü Çok Amaçlı Spor Tesis		1.963
Muradiye Kampüsü Kapalı Spor Salonu	4.080	
İktisadi ve İdari Bilimler Fak. Çok Amaçlı Spor Tesis		1.280
Eğitim Fak. Futbol Sahası		5.152
Eğitim Fak. Çok Amaçlı Spor Tesis		785
Eğitim Fak. Kapalı Spor Salonu		608
Beden Eğitimi Spor Y.O. Futbol Sahası		6.474
Beden Eğitimi Spor Y.O. Futbol Sahası		2.296
Beden Eğitimi Spor Y.O. Çok Amaçlı Çim Saha		1.485
Beden Eğitimi Spor Y.O. Tenis Kortu		800
Beden Eğitimi Spor Y.O. Basketbol Salonu		1.140
Beden Eğitimi Spor Y.O. Masa Tenisi	3.834	
Beden Eğitimi Spor Y.O. Fitness Salonu		2.960
Beden Eğitimi Spor Y.O. Spor Salonu		800
Beden Eğitimi Spor Y.O. Yüzme Havuzu		4.500

Turgutlu M.Y.O. Çok Amaçlı Spor Tesisi		400
Turgutlu M.Y.O. Futbol Sahası		1.280
Ahmetli M.Y.O. Çok Amaçlı Spor Tesisi		1.280
Salihli M.Y.O. Çok Amaçlı Spor Tesisi		300
Alaşehir M.Y.O. Çok Amaçlı Spor Tesisi		450
Demirci M.Y.O. Çok Amaçlı Spor Tesisi		962
TOPLAM	7.914	44.863

Tablo 6 – Spor Tesisleri

Birim Adı	Kapalı Spor Tesisleri			Açık Spor Tesisleri		
	Spor Dalı	Adet	Alan (m ²)	Spor Dalı	Adet	Alan (m ²)
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	Tenis Kortu	3	1540	Tenis Kortu	1	
	Basketbol Salonu	1	791	Basketbol	-	
	Voleybol Salonu	-	-	Voleybol (Beton Saha)	-	
	Hentbol Salonu	-	-	Voleybol (Toprak Saha)	-	
	Badminton Salonu	-	-	Futbol (Çim Saha)	1	
	Masa Tenisi	2	300	Futbol (Toprak Saha)	-	
	Fitness Salonu	1	800	Tartan Pist	-	
	Spor Salonu	1	2200	Çok Amaçlı Çim Saha	1	
	Kondisyon Salonu	-	-	Yüzme Havuzu	1	
	Yüzme Havuzu	1	3900		1	
Toplam						

Tablo 7 – Toplantı ve Konferans Salonları

Kapasite	Toplantı Salonu (Adet)	Konferans Salonu (Adet)	Toplam (Adet)	Toplantı Salonu (m ²)	Konferans Salonu (m ²)	Toplam (m ²)
0 – 50 Kişi						
51 – 75 Kişi						
76 – 100 Kişi						
101 – 150 Kişi	1	4	5	319	516	835
151 – 200 Kişi						
201 – 250 Kişi						

251 Kişi ve Üzeri		2	2		636	636
Toplam	1	6	7	319	1152	1471

Tablo 8 – Öğrenci Kulüpleri

Kulüp Adı	Üye Sayısı
BESYO Sualtı Sporları Kulübü	9
Eğitim Fak. Türkçe Gönüllüleri Kulübü	9
Fen-Ed.Fak. Sanat Tarihi Kulübü	9
Fen-Ed.Fak. Tarih ve Edebiyat Kulübü	9
Fen-Ed.Fak. Arkeoloji Kulübü	9
Fen-Ed.Fak. Sosyoloji Kulübü	9
Fen-Ed.Fak. Kimya Kulübü	9
Gördes MYO Kütüphanecilik Kulübü	9
Hasan Ferdi Turgutlu Armoni Kulübü	9
Teknoloji Fak. Armoni Kulübü	9
Hasan Ferdi Turgutlu Mekatronik Kulübü	9
Teknoloji Fak. Mekatronik Kulübü	9
Hasan Ferdi Turgutlu Makine Tasarım ve Makine İmalat Kulübü (MAKİMA)	9
Teknoloji Fak. Mekatronik Kulübü	9
İ.İ.B.F. Maliye Kulübü	9
İ.İ.B.F. Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	9
İ.İ.B.F. Uluslararası İlişkiler Kulübü	9
İşletme Fak. İşletme ve Ekonomi Kulübü	9
Müh.Fak. Alternatif Enerji Kulübü	9
Müh.Fak. ENSO	9
“Engineering Society” Kulübü	9
Müh.Fak. Genç Araştırmacılar	9
Malzemeciler Kulübü	9
Müh.Fak. İnşaat Kulübü	8
Müh.Fak. Optimum Kulübü	9
Müh.Fak. Robot Teknolojileri Kulübü	9
Mühendislik Fak. Gönüllü Gıdacılar Kulübü	9
Sosyal Bil.Ens. Türkoloji Kulübü	8
Tıp Fakültesi Çevre, Sosyal Yardımlaşma ve Tıbbi Farkındalık Kulübü	9
Tıp Fakültesi Koruyucu Hekimlik ve Halk Sağlığı Kulübü	8
Tıp Fakültesi Medikal Humanite Kulübü	8
Tıp Fakültesi Nikotek Kulübü	8
Tıp Fakültesi Tıp Bilim ve Sağlık Kulübü	8
Tıp Fakültesi TURKMSIC Kulübü (Türk Tıp Öğrencileri Uluslararası Komitesi)	8
Tıp Fakültesi Türkök Hücre Kulübü	8
Uyg.Bil.Y.O Hayvan Dostları Kulübü	9

Uyg.Bil.Y.O Uluslararası Ticaret ve Finansman Kulübü	9
Akademik Dil Eğitim ve Medeniyet (ADEM) Topluluğu	27
AKUT Öğrenci Topluluğu	27
Bilim Kültür ve Medeniyet Topluluğu	27
Birliktey Topluluğu	27
Düşünce Akademisi Öğrenci Topluluğu	25
Fenerbahçeliler Topluluğu	27
Genç Fikirler Topluluğu	27
Genç Yatırımcılar Topluluğu	23
Genç Yeryüzü Doktorları Topluluğu	27
Havacılık Topluluğu	27
İdeal Gençlik Topluluğu	27
Kültür Sanat Topluluğu	22
Macera Sporları Topluluğu	27
Manisa CBÜ Santranç Topluluğu	25
MCBÜ Bilişim Topluluğu	27
MCBÜ Fotoğraf Topluluğu	26
Mühendisler ve Diğer Herkes İçin Enstitü Topluluğu	27
Oryantiring Topluluğu	27
Rekreasyon Topluluğu	22
Sosyal Sorumluluk Topluluğu	26
Tiyatro Topluluğu	27
Toplum Gönüllüleri Topluluğu	27
Türk Dünyası Araştırma Topluluğu	24
Türk Kızılayı Topluluğu	26
Uluslararası Diplomasi ve Avrasya Topluluğu	26
TOPLAM	930

Tablo 9 – Öğrenci Kulüp Faaliyetleri

Kulüp Adı	Faaliyet Adı	Faaliyet Tarihi
Maliye Kulübü	Seminer	1.3.2016
Bilişim Topluluğu	Toplantı	18.3.2016
Genç Yeryüzü Doktorları Topluluğu	Gönüllük ve Proje Eğitimi Çalıştayı	19.3.2016
Robot Teknolojileri Kulübü	Gediz Üni. Robot Yarışması	19.3.2016
Tülin CANBAY	Maliye Kulübü - Toplantı	22.3.2016
Uzay Kulübü	Teknik Gezi	22.3.2016
57. Alay Kulübü	Çanakkele Şehitlerini Anma Konferans	23.3.2016
İnşaat Kulübü	Teknik Gezi	15-17.03.2016
Birliktey Topluluğu	Şehitler İçin Fidan Dikimi	25.3.2016

2016 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Maliye Kulübü	Toplantı	28.3.2016
İİBF	enç Yatırımcılar Topluluğu - Program	29.3.2016
Genç Yatırımcıları Topluluğu	Kamu Kariyer İmkanları	30.3.2016
Türk Kızılayı Topluluğu	Kan Bağışı Desteği	28-29.03.2016
Sosyoloji Kulübü	Manisa Huzurevi Ziyareti	30.3.2016
Havacılık Topluluğu	4. Nilüfer Havacılık Festivali	01-03.04.2016
Bilim Kültür ve Medeniyet Topluluğu	Kandil Simidi Dağıtımı	7.4.2016
Bilim Kültür ve Medeniyet Topluluğu	CBÜ Gül Kokuyor Programı	14.4.2016
Optimum Kulübü	Ceypark Etkinlik	14.4.2016
Turkuaz Kulübü	Konferans	15.4.2016
Bilim Kulübü	11. Ulusal Tıp Öğrenci Kongresi	16-18.04.2016
TurkMSIC	Ulusal Genel Kurulu	16-18.04.2016
Bilim Kültür ve Medeniyet Topluluğu	Çanakkale Gezisi	22-24.04.2016
İnşaat Kulübü	Teknik Gezi	22-24.04.2016
Kültür Sanat Topluluğu	Üniversiteler Arası Amatör Tiyatro Festivali Katılım	25-29.04.2016
Türk Kızılayı Topluluğu	Kütüphaneler Haftası Etkinliği	26.03-01.04.2016
Genç Yeryüzü Doktorları Topluluğu	Kenferns İnsan Olmak	22.4.2016
Yeryüzü Doktorları Topluluğu	Seminer	22.4.2016
Türk Kızılayı Topluluğu	Recepli Köyü 23 Nisan Ziyareti	25.4.2016
Türk Kızılayı Topluluğu	AB Gençlik Projeleri EURODESK	26.4.2016
Genç Fikirler Topluluğu	Seminer	27.4.2016
Bilişim Topluluğu	Mekatronik ve İnivasyon Günleri	28.4.2016
Engineering Society Kulübü	Arge ve İnovasyon Paneli	28.4.2016
Birliktey Topluluğu	Yonca Yağ Fabrikası Teknik Gezi	29.4.2016
Sosyal Sorumluluk Topluluğu	Toplantı	2.5.2016
Tiyatro Topluluğu	İstanbul Tiyatro Şenliği	2.5.2016
Bilişim Topluluğu	16. Bilişim Güvenliği Etkinliği	6.5.2016
Sosyoloji Kulübü	Kültür Gezisi	6.5.2016
Birliktey Topluluğu	Huzurevi Ziyareti	9.5.2016
Türk Kızılayı Topluluğu	İzmir Kızılay Şube Başkanlığı Gençlik Faaliyetleri	9.5.2016
Genç Fikirler Topluluğu	Rıza Akçalı Hayata Bakışımızı ne Belirliyor	10.5.2016
Genç Araştırmacı ve Malzemeciler Kulübü	Teknik Gezi	12.5.2016
Tiyatro Topluluğu	Ege Üniversitesi Oyun	12.5.2016
Tarih ve Edebiyat Kulübü	Toplantı	13.5.2016
Tiyatro Topluluğu	Çeşme Çakabey Kültür Merkezi Oyun	13.5.2016
Türk Kızılayı Topluluğu	Soma Maden Şehitliği Ziyareti	13.5.2016
57. Alay Kulübü	Çanakkele Gezisi	13.5.2016
En İyisi İçin Çalış Topluluğu	Workshop Etkinliği	17.5.2016
Genç Yatırımcıları Topluluğu	Pegem Akademi Etkinliği	17.5.2016
Kültür Sanat Topluluğu	Cihan Yandı Kanlı Nigar	17.5.2016
Türk Kızılayı Topluluğu	Mavi Kapak Toplama Etkinliği	17.5.2016
Uluslar Arası İlişkiler Kulübü	Açılış Töreni	17.5.2016

2016 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Türk Kızılayı Topluluğu	Balıkesir Sağırılar Köyü Kitap ve Kırtasiye Yardımı	20.5.2016
Türk Kızılayı Topluluğu	Berat Kandili Lokum Dağıtımı	21.5.2016
En İyisi İçin Çalış Topluluğu	Sosyal Medya kuryazarlığı Eğitimi	23.5.2016
Arkeoloji Kulübü	Teknik Gezi	25.5.2016
Türk Kızılayı Topluluğu	Turgutlu MYO Kan Bağışı	25.5.2016
Birliktey Topluluğu	Schneider Elektrik Fabrikası Teknik Gezi	27.5.2016
Düşünen Nesil Topluluğu	Konferans	30.5.2016
Türk Kızılayı Topluluğu	Kan Bağışı Desteği	02-05.05.2016
Uzay Kulübü	Stand Açma	02-06.05.2016
Türk Kızılayı Topluluğu	Kamp Rize Projesi	02-07.05.2016
Kültür Sanat Topluluğu	Üniversiteler Arası 8. Tiyatro Festivali Katılım	02-08.05.2016
Tiyatro Topluluğu	Muradiye Kampus Albay Kuş Oyunu	03-04.05.2016
Kültür Sanat Topluluğu	8. Tiyatro Festivali Katılım	04-06.05.2016
Bilim Kültür ve Medeniyet Topluluğu	Fetih Kutlamaları Programı	06-09.05.2016
Robot Teknolojileri Kulübü	Uluslar arası Robot-SM 2016 Yarışması	06-10.05.2016
Havacılık Topluluğu	Havacılık ve Doğa Yürüyüşü Festivali	07-08.05.2016
Genç Yatırımcıları Topluluğu	Ulusal Gençlik Parlamentosu Genel Kurulu	08-11.05.2016
Optimum Kulübü	Genel Kurul	08-11.05.2016
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Kulübü	III. Ulusal Gençlik Tartışmaları	10-11.03.2016
Kültür Sanat Topluluğu	HeroStratus Unutulsun Oyun	10-23.05.2016
Genç Yeryüzü Doktorları Topluluğu	Sağlık Hizmetlerini Müşahade	12-16.05.2016
Uzay Kulübü	Teknik Gezi	13-14.05.2016
AKUT Öğrenci Topluluğu	Kuşadası Eğitim Kampına Katılım	13-15.05.2016
Genç Yatırımcıları Topluluğu	Global Liderlik Forumu Katılım	14-15.05.2016
Halk Sağlığı Kulübü	Organ Bağışı Standı	26.042016-31.05.2016
Tiyatro Topluluğu	İstanbul Kenter Tiyatrosu Oyun	16-18.05.2016
AKUT Öğrenci Topluluğu	Ordu'ya Kitap Köprüsü Kampanyası	29.04-03.05.2016
Birliktey Topluluğu	Geri Dönüşüm Projesi	1.6.2016
Türk/Msıc Kulübü	Diyabet ve Obezite Bilgilendirmesi	Eyl.16
Türk/Msıc Kulübü	Huzurevi Ziyareti	Eyl.16
Türk/Msıc Kulübü	Meme Kanseri Etkinliği	Eki.16
Enso Kulübü	Patent Alma Eğitimi	Eki.16
Enso Kulübü	Seminer	Eki.16
Enso Kulübü	VESTEL Teknik Gezi	Eki.16
Optimum Kulübü	Piknik	Eki.16
Optimum Kulübü	Toplantı	Eki.16
Optimum Kulübü	Sempozyum	Eki.16
Optimum Kulübü	Toplantı-Tanışma	Eki.16
Kültür Sanat Topluluğu	Stand Açma	25-28.09.2016
Havacılık Topluluğu	Stand Açma	10-15.10.2016

2016 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

İnşaat Kulübü	Tanışma Toplantısı	12.10.2016
Sosyal Sorumluluk Topluluğu	Tanışma Kahvaltısı	23.10.2016
Sosyal Sorumluluk Top	Kariyer Hayatınızdaki Dil Rotanız	23.10.2016
Fotoğraf Topluluğu	Söyleşi-Çokgezenti-Burak AKKUL	24.10.2016
İnşaat Kulübü	İş Sağlığı ve Güvenliği Semineri	26.10.2016
Alternatif Enerji Kulübü	Seminer	27.10.2016
Havacılık Topluluğu	Teorik Eğitim	28.10.2016
Kimya Kulübü	TUBİTAK 4007 Projesi	26-28.10.2016
Enso Kulübü	Huzurevi Ziyareti	Ekim-Kasım 2016
Türk/Msıc Kulübü	Öğrenci Değişimi Programı	Kas.16
Türk/Msıc Kulübü	Prostat Kanseri Etkinliği	Kas.16
Enso Kulübü	Dr.Oetker Teknik Gezi	Kas.16
Enso Kulübü	Hugo BOSS Teknik Gezi	Kas.16
Maliye Kulübü	Tanışma Kahvaltı	1.11.2016
Birliktey Topluluğu	Sabuncubeli Tüneli-Gezi	3.11.2016
Toplum Gönüllüleri Topluluğu	Eğitim	3.11.2016
İnşaat Kulübü	İzmir Yapı Fuarı Teknik Gezi	4.11.2016
Havacılık Topluluğu	Teorik Sınav	6.11.2016
Uluslararası İlişkiler Kulübü	ABD Seçim Tartışması	7.11.2016
Alternatif Enerji Kulübü	Shell Eco Seminer	20.11.2016
İnşaat Kulübü	Seminer	23.11.2016
Kimya Kulübü	Tanışma Toplantısı	24.11.2016
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Kulübü	İletişim Ustası Zirvesi-Konferans	22-23.11.2016
Sosyal Sorumluluk Top.	Şırnak Köy Okulu Yardımı	28.11.2016
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Kulübü	Kariyer Yönlendirme Semineri	29.11.2016
Genç Fikirler Topluluğu	Yavuz BAHADIROĞLU-Seminer	30.11.2016
Uluslararası İlişkiler Kulübü	TÜİÇ Konferansı	30.11.2016
İnşaat Kulübü	Deprem Semineri	30.11.2016
Türk/Msıc Kulübü	HIV(Aids) Bilgilendirme	Aralık 2016
Türk/Msıc Kulübü	İnsan Hakları Günü	Aralık 2016
Enso Kulübü	Seminer	Aralık 2016
Kütüphanecilik Kulübü	Kariyer Öyküsü Konferansı	Aralık 2016
Kütüphanecilik Kulübü	Etik Davranışın Önemi Söyleşisi	Aralık 2016
İşletme ve Ekonomi Kulübü	BİST Gezisi	Aralık 2016
Kızılay Topluluğu	Topluluk Tanıtımı	5.12.2016
İdeal Gençlik Topluluğu	Helal Gıda Seminer	6.12.2016
Tiyatro Topluluğu	Soma MYO Albay Kuş Oyunu	6.12.2016
Tiyatro Topluluğu	Akhisar MYO Albay Kuş Oyunu	8.12.2016
Sosyal Sorumluluk Top.	Çocuk Esirgeme Kurumu Ziyareti	11.12.2016
Hayvan Dostları Kulübü	Kermes	12.12.2016
Tarih ve Edebiyat Kulübü	Konferans	14.12.2016
Bilişim Topluluğu	Fen Edebiyat Fak Sosyal Medya Söyleşisi- Stant Açma	15.12.2016

2016 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Tiyatro Topluluğu	Salihli MYO Albay Kuş Oyunu	15.12.2016
Alternatif Enerji Kulübü	Shell Eco Seminer	15.12.2016
Bilişim Topluluğu	Mühendislik Fakültesi Sosyal Medya Söyleşisi- Stant Açma	16.12.2016
Fenerbahçeliler Topluluğu	Huzurevi Ziyareti	17.12.2016
Düşünce Akademisi Topluluğu	Civan İLCİ-Konferans	19.12.2016
Bilişim Topluluğu	İİBF Sosyal Medya Söyleşisi- Stant Açma	20.12.2016
Bilişim Topluluğu	Yabancı Diller Y.O. Sosyal Medya Söyleşisi- Stant Açma	21.12.2016
Tarih ve Edebiyat Kulübü	Konferans	21.12.2016
İnşaat Kulübü	Semineri	21.12.2016
Koruyucu Hekimlik ve Halk Sağlığı Kulübü	Teknik Gezi-Urla	22.12.2016
Fenerbahçeliler Topluluğu	Kan Bağışı	24.12.2016
Akut Topluluğu	Sokak Hayvanları İçin Farkındalık Yarat	25.12.2016
Akut Topluluğu	BESYO Stant açma	26.12.2016
Hayvan Dostları Kulübü	Kermes	26.12.2016
Akut Topluluğu	Fen Edebiyat Stant açma	27.12.2016
Akut Topluluğu	Mühendislik Fakültesi Stant açma	28.12.2016
Akut Topluluğu	İİBF Fakültesi Stant açma	29.12.2016
Akut Topluluğu	UBYO Fakültesi Stant açma	30.12.2016
Armoni Kulübü	Sokak Hayvanları Yararına Konser	30.12.2016
TOPLAM		152

c- Hizmet Alanları

Tablo 10 – Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları

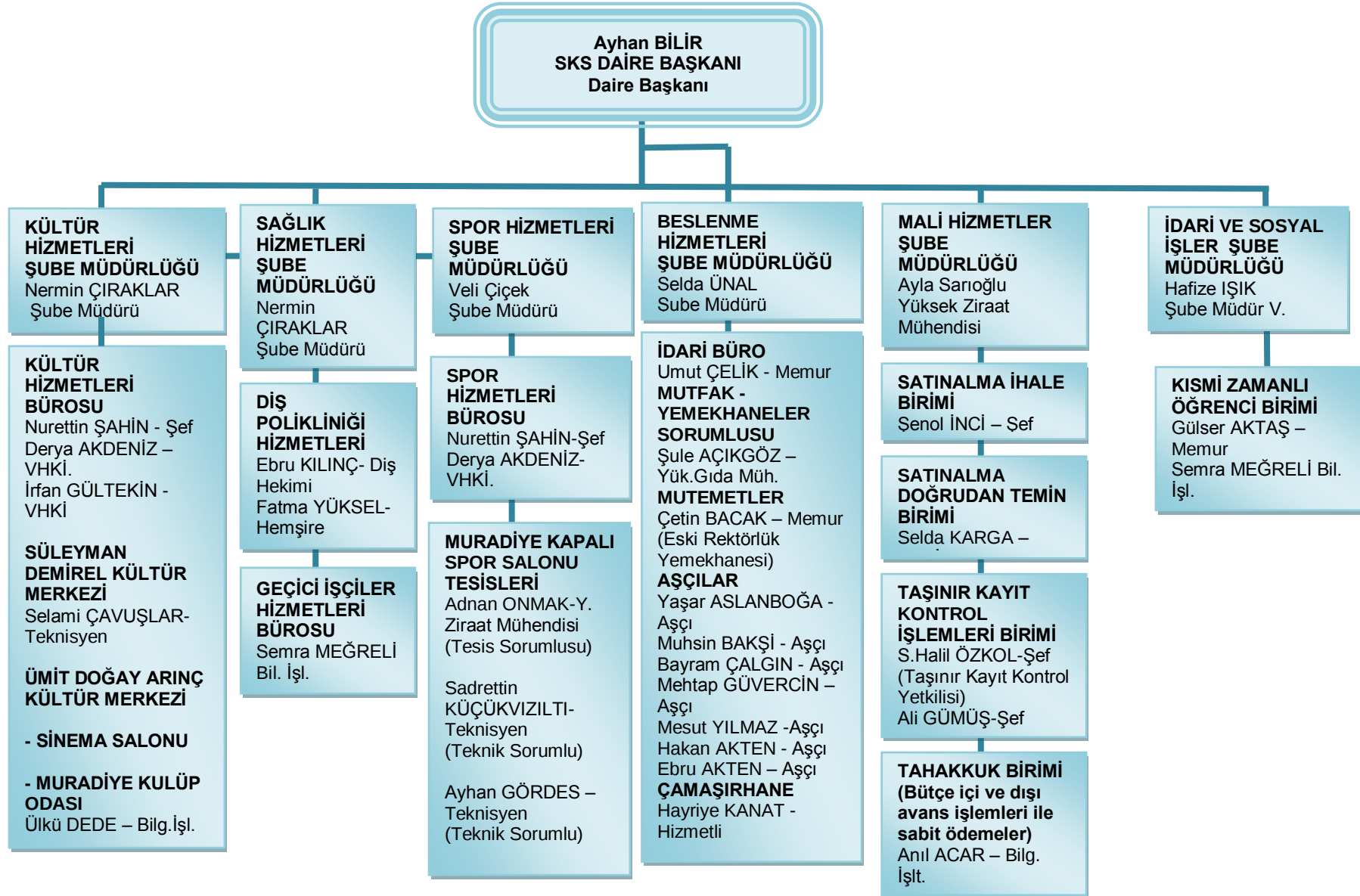
	Ofis Sayısı (Adet)	Alan (m²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Akademik Personel			
İdari Personel	11	360	21
Toplam	11	360	21

Tablo 11 – Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

	Sayı	Alan (m²)
Ambar	1	730
Arşiv	3	140
Atölye	1	319
TOPLAM	5	1.189

4- ÖRGÜT YAPISI

ORGANİZASYON ŞEMASI (İDARİ)
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI



5- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR**Tablo 12 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Yazılım ve Bilgisayarlar	Sayısı
Yazılımlar	
Masaüstü Bilgisayar	89
Taşınabilir Bilgisayar	25
TOPLAM	114

Tablo 13 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar (Kütüphane)

Kütüphane Kaynakları	Sayısı
Yazılım	
Kitap	7
Basılı Periyodik Yayın	
Elektronik Yayın	
Optik Yayın	
Diğerleri	
TOPLAM	7

Tablo 14 – Araç ve Diğer Varlıkları Tablosu (Teknolojik Kaynaklar Hariç)

ARAÇ, DEMİRBAŞ VE DİĞER VARLIKLAR ADI	SAYISI
Kitaplık	83
Misafir Sandalyesi	75
Elbise Dolabı	42
Bilgisayar Masası	3
Büro Sandalyesi	30
Yazı Tahtası	9
Öğrenci Sırası	
Büro Masası	117
Toplam	359

6- DİĞER BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR**Tablo 15 – Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	TOPLAM
Slayt Makinesi	2			2
Tepegöz	1			1
Episkop				
Barkot okuyucu	15			15
Baskı Makinesi	1			1
Fotokopi Makinesi	1			1
Faks	3			3
Fotoğraf Makinesi				
Kameralar	1			1
Televizyonlar	30			30
Tarayıcılar				
Müzik Setleri	4			4
Mikroskoplar	1			1
DVD' ler	14			14
Yazıcılar	47			47
TOPLAM	120			120

7- İNSAN KAYNAKLARI

Tablo 16 – Üniversitemiz personel sayısının birimler itibariyle unvan bazında dağılımı

Harcama Birimleri	Akademik Personel									Toplam	İdari Personel							Toplam	Sözleşmeli	İşçi	Genel Toplam
	Prof.	Doç.	Yardımcı Doçent	Öğretim	Okutman	Araştırma	Uzman	Çevirici	Eğit. Öğr.		G.İ. H.	T.H.S.	SHS	A.H.	D.H.	Y.H.S.	E.Ö.H.				
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI											38	4	7			15		64			64

a- İdari Personel

Tablo 17 – İdari personelin sınıflarına göre birimler itibariyle dağılımı

BİRİMLER	G İ H			T H S			S H S			A H S			E Ö H			D H S			Y H S			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	
SKS Daire Başkanlığı	38			4			7												15			64		64
TOPLAM	38			4			7												15			64		64

Tablo 18 – İdarî Personelin Hizmet Sınıfları İtibariyle Dolu-Boş Durumu

SINIFI	Dolu	Boş	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	38		38
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	7		7
Teknik Hizmetleri Sınıfı	4		4
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
4/B Sözleşmeli Personel			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	15		15
TOPLAM	64		64

Tablo 19 – İdari Personelin Eğitim Durumu İtibariyle Dağılımı

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora	TOPLAM
Kişi Sayısı	12	16	13	16	7	64
Yüzde	18,75%	25,00%	20,31%	25,00%	10,94%	100%

Tablo 20 – İdari Personelin Hizmet Süresi İtibariyle Dağılımı

	1–3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 Yıl Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	5	11	8	9	7	24	64
Yüzde	7,81%	17,19%	12,50%	14,06%	10,94%	37,50%	100%

Tablo 21 – İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21- 25 Yaş	26- 30 Yaş	31- 35 Yaş	36- 40 Yaş	41- 50 Yaş	51 Yaş Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı	4	4	15	10	24	7	64
Yüzde	6,25%	6,25%	23,44%	15,63%	37,50%	10,94%	100%

Tablo 22 - İdari Personel Kadrolarının Doluluk Oranına Göre Dağılımı

ÜN VAN	SINIF	DOLU	BOŞ	TOPLAM
İç denetçi				
Genel sekreter				
Genel sekreter yardımcısı				
Daire başkanı	GİH	1		1
Hukuk müşaviri				
Hastane başmüdürü				
Hastane müdürü				
Hastane müdür yardımcısı				
Fakülte sekreteri				
Yüksekokul sekreteri				
Enstitü sekreteri				
Şube müdürü	GİH	4		4
Mali hizmetler uzmanı				
Mali hizmetler uzman yardımcısı				
Araştırmacı (özelleştirme)				
Araştırmacı (6191)				
Kütüphaneci				
Programcı				
Diş Hekimi	SHS	1		1
Çözümleyici				
Koruma ve güvenlik şefi				
Şef	GİH	1		1
Şef (özelleştirme)	GİH	1		1
Ayniyat saymanı	GİH	1		1
Memur	GİH	12		12
Ambar memuru	GİH	1		1
Koruma ve güvenlik görevlisi				
Santral memuru				
Satın alma memuru				
Sekreter				
Veznedar				
Bilgisayar işletmeni	GİH	6		6
VHKİ	GİH	3		3
Şoför	GİH	9		9
Öğretmen				
Avukat				
İmam				
Tabip	SHS	2		2
İşleme müdürü				
Kimyager				
Sağlık teknisyen. yardımcısı				
Sayman				
Tahsildar				
Terzi				
Uzman tabip				
Diş tabibi				
Biyolog				

2016 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Odyolog				
Psikolog				
Fizyoterapist				
Eczacı				
Diyetisyen				
Sağlık fizikçisi				
Başhemşire				
Hemşire	SHS	6		6
Ebe				
Sosyal çalışmacı				
Sağlık memuru				
Sağlık teknikeri				
Sağlık teknisyeni				
Laborant				
Mühendis	THS	3		3
Mühendis (özelleştirme)				
Mimar				
İstatistikçi				
Tekniker				
Tekniker(özelleştirme)				
Teknisyen	THS	1		1
Teknisyen(özelleştirme)				
Teknik ressam				
Teknisyen yardımcısı				
Hizmetli	YHS	7		7
Hastabakıcı				
Geçici personel				
Aşçı	YHS	8		8
Kaloriferci				
Bekçi				
Daktilograf				
Gassal				
TOPLAMA GÖRE DOLU-BOŞ ORANI (%)		64		64

Tablo 23 - İdari Personel Kadrolarının Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

	Kadın	Erkek	TOPLAM
Kişi Sayısı	25	39	64
Yüzde (%)	% 39,06	% 60,94	100

Tablo 26 - İdari personelin yıllar itibariyle sınıf bazında dağılımı

Personelin Sınıfı	2013			2014			2015			2016		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
G.İ. H.	42		42	39		39	40		40	38		38
T.H.S.	4		4	4		4	4		4	4		4
S.H.S.	5		5	5		5	5		5	7		7
A.H.S.												
D.H.S.												
Y.H.S.	13		13	13		13	13		13	15		15
E.Ö.H.S.												
TOPLAM	64		64	61		61	62		62	64		64

b- İşçiler**Tablo 24 - İşçilerin ve Kısmî Zamanlı Öğrencilerin Dağılımı**

	TOPLAM
Kısmî Zamanlı Öğrenciler	AYLIK 315 KİŞİ
İşçiler	AYLIK 116 KİŞİ
TOPLAM	BİR AYLIK 431 KİŞİ

Tablo 25 – Çalışanların Kadın ve Erkek Personel Olarak Dağılımı

	Kadın Sayısı	Erkek Sayısı	Toplam	Kadın %	Erkek %	Toplam
Öğretim Üyeleri						
Öğretim Elemanları						
İdarî Personel	25	39	64	39,06	60,94	100
Diğer Personel (4/b, 4/c)						
Toplam	25	39	64	39,06	60,94	100

8- SUNULAN HİZMETLER**İdari Hizmetler**

1. Personel Hizmetleri: Başkanlığımız, 2547 sayılı kanunun 46. ve 47. maddelerine istinaden. Üniversitemiz öğrencilerinin, sağlık, sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulmuş olup kanunla kendisine verilen bu görevleri, 5 hizmet müdürlüğündeki 64 kadrolu, 38 fiili çalışan personeli ile gerçekleştirmektedir

Tablo 26 – Başkanlığımızda görevli personellerin durum çizelgesi

Personel Durumu	Personel Sayısı
SKS Daire Başkanlığı Kadrosunda olan personel sayısı	64
Kadrosu diğer Birimlerde olup, 13/b-4 il SKS Daire Başkanlığında Görevli olan personel sayısı	7
Kadrosu Başkanlığımızda olup, 13/b-4 ile Başka Birimlerde Görevli personel sayısı	33
SKS Daire Başkanlığında Görev Yapan	31

Tablo 26 – Başkanlığımızda görevli personelin kadro dağılımı

Genel Bilgiler	SKS Kadrosunda olan Personel		13/b-4 ile SKS’de Görevli	Toplam
	SKS’de Görevli	Diğer Birimlerde Görevli (13/b-4)		
Daire başkanı	1			1
Şube müdürü	2	2	1	3
Diş Hekimi	2			2
Şef	1		3	4
Şef (özelleştirme)	1			1
Memur	5	7		5
Bilgisayar işletmeni	3	3		3
VHKİ	2	1		2
Şoför		9		
Mühendis	2	1	1	3
Teknisyen	1		2	3
Hizmetli	3	4		3
Aşçı	7	1		7
Tabip		2		
Hemşire	1	1		1
Ayniyat Saymanı		1		
Ambar Memuru		1		
Toplam	31	33	7	64

2. Kısmi zamanlı çalışan Öğrenci:

Üniversitemiz; bünyesinde 24.10.2002 tarih 24 toplantı sayılı Yönetim Kurulu kararı ile Kısmi Zamanlı Öğrenci çalıştırma kararı almıştır. 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesinin 5917 sayılı Kanunun 20 nci maddesiyle değişik son fıkrası hükmüne dayanılarak hazırlanan 01.09.2009 tarihli Yüksek Öğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esaslarına göre hazırlanan ve Senatamız tarafından 03 Haziran 2011 tarihinde yürürlüğe giren Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergemiz doğrultusunda kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılmaktadır.

2016 yıl sonu itibari ile 315 öğrencimiz kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışmıştır. Kısmi zamanlı öğrenci haftalık çalışma saati 01.09.2009 tarihinde yürürlüğe giren Yüksek Öğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esaslarına göre 15 saat olarak belirlenmiştir. Aynı Usul ve Esaslara göre çalışma karşılığı verilecek 1 saatlik brüt ücret, asgari ücretin günlük brüt yevmiyenin 1/4 ini geçmeyecek şekilde her yılın ocak ayında o mali yıl için, Yönetim Kurulu kararı ile yeniden belirlenmektedir.

Üniversitemiz 44 farklı birimde kısmi zamanlı öğrenci çalıştırmaktadır. Öğrencilerimiz Aralık sonu itibariyle aylık 60 saat karşılığı 494,10 TL net ücret almaktadır. Sosyal güvencesi

ailesi tarafından karşılanan öğrencilerimizin brüt kazançları üzerinden %1 Kısa Vadeli Sigorta Kolları Primi, karşılanmayanlar için ise Kısa Vadeli Sigorta Primi haricinde % 5 Genel Sağlık Sigorta Primi ödenmektedir.

3. Beslenme Hizmetleri:

Beslenme birimimiz; Üniversitemiz öğrenci, akademik ve idari personellerimize öğle ve akşam yemeği verilmesi işini organize etmektedir. Birimimiz yemek hizmetinden yararlanan öğrenci grubunun özelliklerini baz alarak enerji ihtiyaçlarını karşılayan yeterli ve dengeli beslenme ilkelerine uygun ve mevsim özelliklerine göre aylık menüler hazırlanmaktadır.

Akademik ve idari personele öğle yemeği, öğrencilerimize ise öğle ve akşam yemekleri aynı mutfaklarda hazırlanmakta ve aynı çeşit yemek değişik salonlarda hizmete sunulmaktadır.

Üniversitemizce yemek fiyatları öğrencilerimizin ekonomik durumları göz önünde bulundurularak düzenlenmektedir. Öğrencilerimiz 2016 yılında 2,25 TL bedel ödeyerek ortalama 1200 kalori olan 4 çeşit yemek alabilmektedirler.

Üniversitemiz öğrencilerine teknik amaçlı gezi etkinliklerinde kullanılmak üzere kumanya dağıtımı yapılmaktadır.

Yemekhane ve mutfaklarda öğrencilere kısmi zamanlı çalışma imkânı sağlayarak ek gelir imkânı verilmektedir.

Başkanlığımız bünyesinde yemek hizmeti veren 1 mutfak ve 7 yemekhane mevcuttur. Üniversitemiz öğrencileri ve personelinin sağlık ve dengeli beslenmelerine yönelik olmak üzere Merkez Mutfağımızda günde ortalama 4500 öğün yemek çıkarılmaktadır.

Başkanlığımızca işletilen merkez yemekhane ve yüklenici firma tarafından; 2016 yıl sonu itibariyle toplam 570.641 öğün yemek hizmeti verilmiştir.

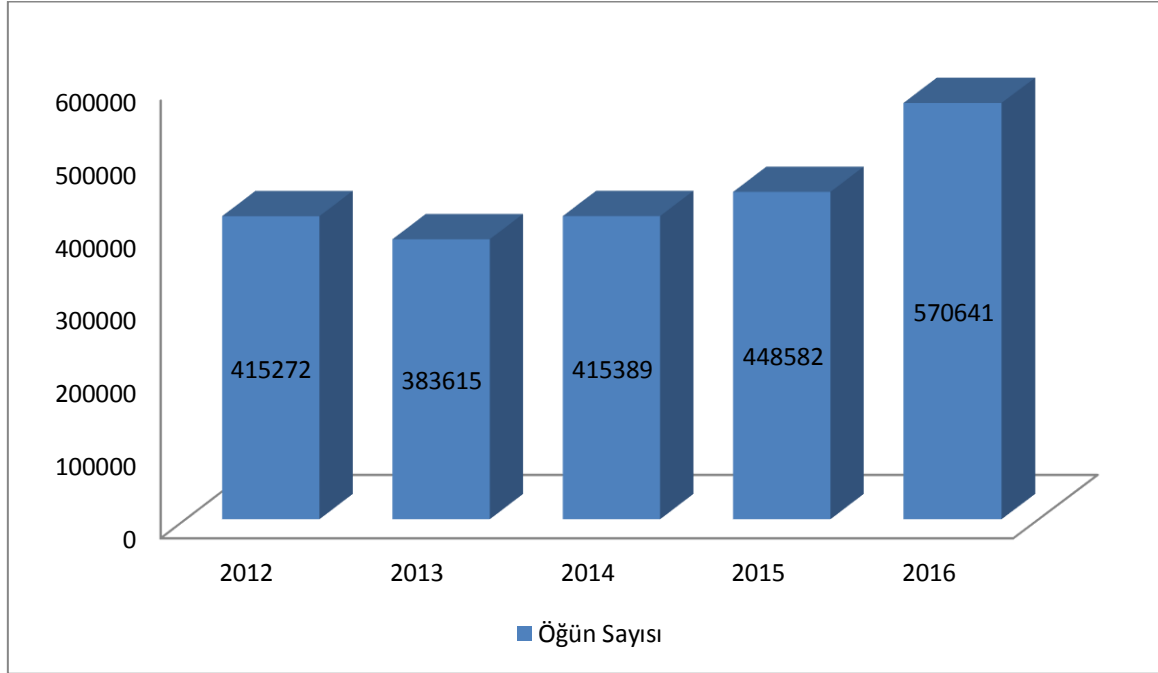
Üniversitemiz diğer birimlerinde yemek hizmeti, 2005 yılı ocak ayından itibaren özelleştirilerek ihale alan firma tarafından verilmektedir. Firma 2 mutfak (Demirci Eğitim Fakültesi, Alaşehir Meslek Yüksekokulu) ve ilçe birimlerinde 13 yemekhane ile yemek hizmetini sürdürmektedir. Firma Üniversitemiz öğrencileri ve personelinin sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik günde ortalama 1000 kişilik yemek çıkarmaktadır.

Üniversitemize bağlı fakültelerimizde ve yüksekokullarımızda öğrenim gören (2.öğretim öğrencileri hariç) öğrencilerimizden: maddi durumu kısıtlı olan başarılı öğrencilerden belirlenen %3 kontenjan oranındaki öğrenciye Başkanlığımızca ücretsiz yemek hizmeti verilmektedir. 2016 yılı sonu itibariyle 919 başarılı öğrencimize ücretsiz yemek hizmeti verilmiştir.

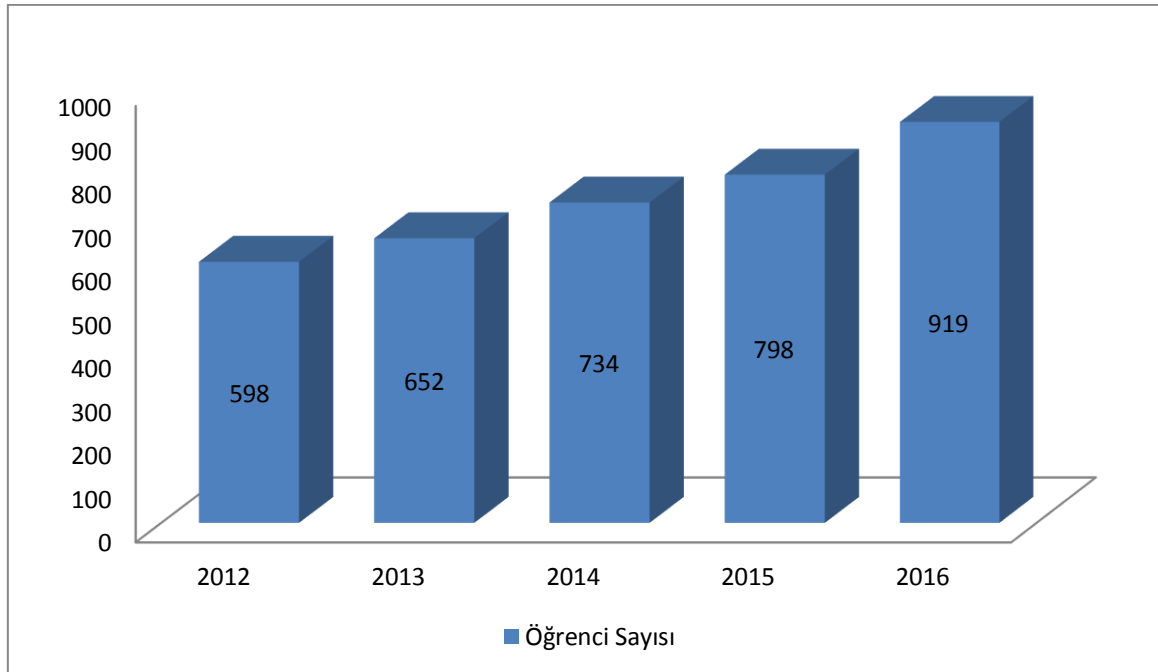
BESLENME HİZMETLERİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU İCMALİ

Aylar	Yemek Yiyen Personel Öğün Sayısı	Ücretsiz Yemek Yiyen Öğrenci Öğün Sayısı	Yemek Yiyen Öğrenci Öğün Sayısı	Misafir	Bahar Şenlikleri Öğün Sayısı	Katkı Payı
OCAK	4.328	2.602	17.818	865		12.984,00 TL
ŞUBAT	4.419	2.414	20.788	1.249		13.257,00 TL
MART	5.752	8.528	73.561	2.798	1.247	17.256,00 TL
NİSAN	4.595	5.084	36.680	1.617	750	13.785,00 TL
MAYIS	4.311	4.961	45.577	1.720	882	12.933,00 TL
HAZİRAN	2.288	1.262	9.141	794		6.864,00 TL
TEMMUZ	2.528		1.431	1.493		7.305,00 TL
AĞUSTOS	3.317		2.854	2.580		10.230,00 TL
EYLÜL	3.475		26.187	1.789		10.419,00 TL
EKİM	4.244		91.491	2.646		12.732,00 TL
KASIM	5.280	5.363	73.136	1.611		15.840,00 TL
ARALIK	3.824	6.683	63.488	1.190		11.472,00 TL
TOPLAM	48.361	36.897	462.152	20.352	2.879	145.077,00 TL

YILLARA GÖRE SATILAN YEMEK ÖĞÜN SAYILARI



YILLARA GÖRE ÜCRETSİZ YEMEK YİYEN ÖĞRENCİ SAYILARI



9- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Atama

Başkanlığımız personeli, TC Başbakanlık Devlet Personel Başkanlığı tarafından Üniversitemize tahsis edilen kadrolara atanan personel arasından seçilerek Celal Bayar Üniversitesi Personel Dairesi Başkanlığı tarafından atanmaktadır.

Daire Başkanlığımızda yürütülen faaliyet alanlarına ilişkin olarak görev ve talimatlar; Daire Başkanı ile başlayan, ilgili Şube Müdürlüğü tarafından Şube Müdürü, Şef, Memur kademelerini izleyerek yerine getirilmektedir.

Satın Alma ve İhale Süreci:

Daire Başkanlığımız tarafından mal ve hizmet alım işlerine ait alımlar ile avans talepleri; 6245 sayılı Harcırak Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir.

Bu alımlar kanunda belirtilen alım usulleri uygulanarak gerçekleştirilmektedir. Buna ilişkin süreçler:

- Doğrudan Temin Usulüyle Alım
- Açık İhale Usulüyle Alım
- Pazarlık Usulüyle Alım

Mali Yönetim ve Harcama Öncesi Kontrol:

Daire Başkanlığımızın bütçesinin hazırlanması ve uygulanması hesap verilebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.

Daire Başkanlığımız bünyesinde gerçekleştirilen harcamaların mevcut kanun ve yönetmeliklere uygunluğu ilgili birimler tarafından kontrol edilmektedir daha sonra harcamaya ilişkin evraklar gerekli mali ve muhasebe işlemlerinin gerçekleştirilmesi için Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- BİRİMİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Amaç

Öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlayarak, gerek sağlık ve gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkân verecek hizmetler sunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme ve eğlenme alışkanlıkları kazandırmaktır. Dairenin sağlık hizmetlerinden, üniversitede çalışanlar ile emekliler ve bunların bakmakla yükümlü oldukları aile bireyleri de yararlanır. Daire, üniversitede çalışanların, "Daire Hekimliği" görevini de yapar.

2016 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Daire; aynı zamanda bu amacının gerçekleştirilmesine yönelik araştırma ve uygulama yapan veya yaptıran bir araştırma eğitim kuruluşudur.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç- 1 Üniversitemiz öğrenci ve çalışanlarına yönelik sanatsal ve kültürel etkinlik ve organizasyonları artırmak.	Hedef- 1 Düzenlenen etkinliklere izleyici ve katılımcı sayısını artırmak
	Hedef- 2 Film gösterimleriyle mevcut kültür merkezi sayısı ve kapasitelerini arttırmak.
Stratejik Amaç- 2 Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimlerinin Desteklenmesi	Hedef- 1 Kültürel ve Spor Etkinliklerinin Düzenlenmesi
	Hedef- 2 Öğrenci Kulüplerinin Güçlendirilmesi
Stratejik Amaç-3 Öğrenci ve Çalışanlarımızın Daha Kaliteli Beslenmelerinin Sağlanması	Hedef- 1 SKS tarafından verilen yemek hizmeti kalitesinin artırılması
	Hedef- 2 Yemekhanelerin kullanım alanlarının artırılması ve şartlarının iyileştirilmesi

B) TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Atatürk İlke ve İnkılapları çerçevesinde çağdaş genç nesiller yetiştirilmesine yardımcı olmak.
- Görevde samimi, hakkaniyetli ve tarafsız olmak.
- Görev yaparken hızlı ve etkin bir şekilde faaliyette bulunmak
- Kültür ve sanata değer vermek
- Verimliliği ve üretkenliği teşvik etmek
- Herkesi din, ırk, milliyet, renk, düşünce farklılığı gözetmeksizin sevmek ve saygılı olmak
- Doğruluktan ve dürüstlükten taviz vermemek
- Yasal düzenlemelere uymak
- Çevreyi ve doğal kaynakları korumak,
- Hizmette kaliteyi gözetmek
- Kararları veri ve bilgiye dayandırmak
- Disiplin, görev bilinci ve sorumluluk duygusuna sahip olmak

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

a- Bütçe Giderleri

Tablo 27 – Bütçe Giderleri

YIL	EKONOMİK SINIFLANDIRMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (B.Ö.)	YILSONU ÖDENEK (YSÖ)	HARCAMA	HARCAMA / YSÖ (%)	HARCAMA / B.Ö. (%)
2016	Personel giderleri	4.430.830,00	4.430.830,00	2.357.004,00	53,2	53,20
	SGK devlet primi giderleri	556.730,00	556.730,00	468.941,00	84,23	84,23
	Mal ve hizmet alım giderleri	7.800.000,00	9.546.000,00	9.411.918,00	98,6	120,67
	Cari transferler					
	Sermaye giderleri		306.000,00	299.952,00	98,02	
	TOPLAM	12.787.560,00	14.839.560,00	12.537.815,00	84,49	98,05

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri; Bütçe gelirlerimizin gerçekleşme oranı öğrenci harç gelirlerinin azalması nedeniyle gelir ve gider gerçekleştirmelerine yönelik tahminlerimiz olumsuz etkilenmiştir.

Tablo 28 – 2016 Yılı Elektrik, Yakacak ve Su Giderlerinin Aylar İtibariyle Dağılımı

Fatura Dönemi	Elektrik Tutar (TL)	Su Tutar (TL)	Yakacak Tutar (TL)	Telefon Tutar (TL)	TOPLAM (TL)
Ocak	6.773,35	-	38.584,40	69,75	45.427,50
Şubat	4.859,00	-	3.499,88	69,50	8.428,38
Mart	4.567,70	-	4.005,04	69,50	8.642,24
Nisan	4.700,60	-	12.288,27	69,75	17.058,62
Mayıs	4.839,20	-	3.006,79	69,50	7.915,49
Haziran	4.552,80	-	747,86	69,75	5.370,41
Temmuz	4.426,30	-	1.281,02	69,50	5.776,82
Ağustos	5.206,60	-	1.796,47	69,50	7.072,57
Eylül	3.146,00	-	7.076,17	69,75	10.291,92
Ekim	3.733,40	-	3.714,40	69,50	7.517,30
Kasım	5.925,40	-	5.442,04	69,50	11.436,94
Aralık	8.821,90	-	12.662,17	69,50	21.553,57
TOPLAM	61.552,25	-	94.104,51	835,00	156.491,76

Tablo 29 – 2016 Yılında Araç ve Jeneratörlerde Kullanılan Akaryakıtın Aylar İtibariyle Dağılımı

2016 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Alındığı Ay	Motorin (Litre)	LPG (Litre)	Benzin (Litre)	TOPLAM (TL)
Ocak	-	-	-	-
Şubat	-	-	-	-
Mart	900	-	150	1.050
Nisan	400	-	-	400
Mayıs	-	-	200	200
Haziran	450	-	-	450
Temmuz	-	-	-	-
Ağustos	-	-	100	100
Eylül	-	-	-	-
Ekim	381	-	-	381
Kasım	-	-	-	-
Aralık	780	-	-	780
TOPLAM	2.911	-	450	3.361

a- Bütçe Gelirleri

Tablo 30 – Bütçe Gelirleri

2016	BÜTÇE TAHMİNİ (TL)	GERÇEKLEŞ ME TOPLAMI (TL)	GERÇEKLEŞM E ORANI (%)
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	16.140.220,00	14.251.703,00	88,29
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER			
03 – SERMAYE GELİRLERİ			
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			

Tablo 31 – Öz Gelirler

AÇIKLAMA	2013	2014	2015	2016
ÖZGELİR	9.403.806	11.152.146	11.710.770	16.140.220
ÖZGELİR KARŞILIĞI GİDER	8.737.167	9.899.284	11.218.053	14.251.703
GELİR/GİDER FARKI	666.639	1.252.862	492.717	1.888.517

Tablo 32 – Öz Gelirlerden Karşılana Hazine Yardımı Karşılığı Harcamalar

AÇIKLAMA	2013	2014	2015	2016
HAZİNE YARDIMI KARŞILIĞI GİDER OLUP ÖZGELİRDEN FİNANSE EDİLMİŞTİR.	2.245.037	2.408.601	2.482.942	2.357.004

Tablo 33 – Bütçe Gelir/Gider Dengeleri

2016 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

AÇIKLAMA	2013	2014	2015	2016
TOPLAM BÜTÇE GELİRİ	9.403.866	11.152.146	11.710.770	16.140.220
TOPLAM BÜTÇE GİDERİ	8.737,167	9.899.284	11.218.053	14.251.703
GELİR / GİDER FARKI	666.699	1.252.862	492.717	1.888.517

2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Tabloların incelenmesinden 2011 yılı ve sonrasında gelirlerin azaldığı ayrıca 2012 yılında gelir fazlasının da azaldığı görülmektedir. Bilindiği gibi 2012 yılından itibaren Maliye Bakanlığınca yapılan yeni düzenleme nedeni ile Başkanlığımıza ikinci öğretim öğrenim kredilerinden verilen % 30 tutarındaki payın oranının % 10'a düşürülmesi nedeniyle gelirlerimizde azalış meydana gelmiştir. Buna karşın öğrenci sayılarımızın artması ile 2015 yılı içerisinde görülen gelir-gider farkındaki azalmanın nedeni ödeneğin azalması, giderlerin ise artmasıdır.

3- Mali Denetim Sonuçları

Başkanlığımızın gelirleri genel olarak öğrenci harçlarından oluştuğu için bu gelirlerin miktarı üzerinde fazlaca bir tasarrufumuz bulunmamaktadır. Giderlerimiz ise 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun İç Kontrole yönelik hükümleri uyarınca iç kontrole tabi tutulmaktadır. Ayrıca tüm işlemlerimiz Celal Bayar Üniversitesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, İç Denetim Birimi ve Sayıştay tarafından denetlenmektedir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

a- Faaliyet Bilgileri

Tablo 34 – İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim ve Toplantılar

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYETİN KONUSU	KATILIMCI SAYISI
Eğitim Semineri	SKS Toplantıları	6
Seminer	İş Güvenliği	2
Hizmet İçi Eğitim	TSE Akreditasyon	1

Tablo 35 – Üniversitemiz Sporcu Bilgileri

	İştirak Edilen Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı	TOPLAM
Öğrenci	122	310	22	-	454
Personel					
TOPLAM	122	310	22	-	454

Tablo 36 – Öğrenciye ve Personele Sunulan Barınma, Yemek ve Sağlık Hizmetleri

HİZMETTEN YARARLANAN	Barınma Hizmeti			Yemek Hizmetleri	Sağlık Hizmetleri	
	Barınma Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı	Ortalama Barınma Hizmeti Süresi/Gün	Oda Başına Kişi Sayısı	Yemek Hizmetinden Yararlanan Sayısı	Mediko Sağlık Hizmetinden Yararlanan	Medikodan 2. ve 3. Basamak Sevk
Öğrenci	-	-	-			
Personel					481	
TOPLAM						

Performans Sonuçları Tablosu

- **Stratejik Amaç** 1:Üniversitemiz öğrenci ve çalışanlarına yönelik sanatsal ve kültürel etkinlik ve organizasyonları artırmak.
- **Hedef** 1 Düzenlenen etkinliklere izleyici ve katılımcı sayısını artırmak

NO	Performans Göstergesi	Performans Gösterge Açıklaması	2016 Yılı Hedef	2016 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
1	Konser, Sergi, Seminer , Konferans vb. etkinlikleri arttırmak	Yıl içinde düzenlenen etkinlik sayısı		211	Bu alanlarda 2016 yılı için belirlenen hedeflere ulaşılmıştır

NO	Faaliyet	Başlangıç Ödeneği (TL)			Toplam Ödenek (TL)			Harcama Gerçekleşmesi (TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültürel Faaliyet	380.000,00	-	380.000,00	380.000,00		380.000,00	376.000,00		376.000,00

- **Stratejik Amaç** 1:Üniversitemiz öğrenci ve çalışanlarına yönelik sanatsal ve kültürel etkinlik ve organizasyonları artırmak.
- **Hedef** 2 Film gösterimleriyle mevcut kültür merkezi sayısı ve kapasitelerini arttırmak.
-

NO	Performans Göstergesi	Performans Gösterge Açıklaması	2016 Yılı Hedef	2016 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
1	Film ve tiyatro gösterilerini arttırmak	Film gösterimleriyle mevcut kültür merkezi sayısı ve kapasitelerini arttırmak.		4 seans film gösterimiz	

NO	Faaliyet	Başlangıç Ödeneği (TL)			Toplam Ödenek (TL)			Harcama Gerçekleşmesi (TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Film gösterimi	8.000,00	-	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00	2.360,00	-	2.360,00

- **Stratejik Amaç** **2: Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimlerinin Desteklenmesi**
- **Hedef-** **1 Kültürel ve Spor Etkinliklerinin Düzenlenmesi**
-

NO	Performans Göstergesi	Performans Gösterge Açıklaması	2016 Yılı Hedef	2016 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
1	Öğrenci kulüplerinin ve topluluklarının Kültürel Faaliyet sayısı	Her yıl en az 20 kültürel faaliyet düzenlenmesi		147	Hedef gerçekleştirilmiştir.
2	Sportif Faaliyet Düzenlenmesi	Her yıl en az 10 sportif faaliyet düzenlenmesi		122	Hedef gerçekleştirilmiştir.

NO	Faaliyet	Başlangıç Ödeneği (TL)			Toplam Ödenek (TL)			Harcama Gerçekleşmesi (TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültürel Faaliyet	300.000,00		300.000,00	300.000,00		300.000,00	294.000,00		294.000,00
2	Sportif Faaliyet	400.000,00		400.000,00	400.000,00		400.000,00	392.000,00		392.000,00

- **Stratejik Amaç** 2: Öğrencilerin Kişisel ve Sosyal Gelişimlerinin Desteklenmesi
- **Hedef-** 2 Öğrenci Kulüplerinin Güçlendirilmesi

NO	Performans Göstergesi	Performans Gösterge Açıklaması	2016 Yılı Hedef	2016 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
1	Kulüplere ve Topluluklara kayıtlı mevcut öğrenci sayılarının artırılması	Öğrenci Sayısı		930	Hedef gerçekleştirilmiştir
2	Her kulübün ve topluluğun yılda en az bir faaliyet düzenlemesi	Faaliyet Sayısı		152	Topluluk ve kulüpler yönergesinin yürürlüğe girmesi nedeniyle kapanan kulüpler faaliyet gerçekleştirmemiştir.

NO	Faaliyet	Başlangıç Ödenegi (TL)			Toplam Ödenek (TL)			Harcama Gerçekleşmesi (TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültürel Faaliyet	300.000,00		300.000,00	300.000,00		300.000,00	287.000,00		287.000,00
2	Sportif Faaliyet	400.000,00		400.000,00	400.000,00		400.000,00	389.000,00		389.000,00

- **Stratejik Amaç-** 3 Öğrenci ve Çalışanlarımızın Daha Kaliteli Beslenmelerinin Sağlanması
- **Hedef-** 1 SKS tarafından verilen yemek hizmeti kalitesinin artırılması

NO	Performans Göstergesi	Performans Gösterge Açıklaması	2016 Yılı Hedef	2016 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
1		Yemek öğün Sayısı	550.000	570.641	Başkanlığımızca daha kaliteli ve öğrencinin bütçesine uygun yemek hizmeti verilmesi

	Başkanlığımızca üretilen yemek hizmetinden yararlanan öğrenci ve personel sayısının artırılması				
--	---	--	--	--	--

NO	Faaliyet	Başlangıç Ödeneği (TL)			Toplam Ödenek (TL)			Harcama Gerçekleşmesi (TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal Faaliyet	3.818.000,00		3.818.000,00	3.818.000,00		3.818.000,00	3.381.345,00		3.381.345,00

- **Stratejik Amaç-** 3 Öğrenci ve Çalışanlarımızın Daha Kaliteli Beslenmelerinin Sağlanması
- **Hedef-** 2 Yemekhanelerin kullanım alanlarının artırılması ve şartlarının iyileştirilmesi

NO	Performans Göstergesi	Performans Gösterge Açıklaması	2016 Yılı Hedef	2016 Yılı Gerçekleşen	Sapma Nedeni
1	Yemekhane sayısının artırılması	Yemekhane sayısı	7	7	Hedef gerçekleştirilmiştir
2	Yemekhane şartlarının iyileştirilmesi	Tefrişat	7	7	Hedef gerçekleştirilmiştir

NO	Faaliyet	Başlangıç Ödeneği (TL)			Toplam Ödenek (TL)			Harcama Gerçekleşmesi (TL)		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
	Donanım faaliyeti	306.000,00		306.000,00	306.000,00		306.000,00	299.952,00		299.952,00

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Mevzuata uygun hareket etmek, dürüstlük, şeffaflık, öğrenci memnuniyeti, kaliteli hizmet, adalet, araştırmacılık, pratiklik, verimlilik, karlılık, sıfır hata, teknolojiye ayak uydurmak, ödün vermemek, paylaşımcı ve dayanışmacı olmak, ekip çalışması yapmak; din, dil, ırk, cinsiyet ve sosyal sınıf ayrımı yapmamak, yargılamamak.

A- ÜSTÜNLÜKLER

- a) Yemek hizmetlerinin daha kaliteli verilmesi
- b) Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırılması
- c) Birimler arası ve birim içi iletişim ve paylaşımın etkin olması
- d) İstihdam yaratılması
- e) Makine ve teçhizatı yeterli donanıma sahip olma ve anında temininde kolaylık
- f) Teknolojiden yararlanma
- g) Personelin özverili çalışması
- h) Personelin mevzuata hâkim olması
- i) Öğrenci topluluk ve kulüplerin çeşitliliği ve faaliyetlerinin zenginliği
- j) Sosyal, kültürel ve sportif alanlarımızın varlığı

B- ZAYIFLIKLAR

- a) Kadrolu teknik ve idari personel eksikliği
- b) Fiziki altyapının (depo, arşiv, yemekhane, tiyatro salonu vb.) yetersiz olması
- c) Hizmet içi eğitimlerinin sayısının azlığı
- d) Birimin hizmetlerinin faydalananlara tanıtımının yetersiz olması
- e) Bilgisayar donanımı ve yazılım eksikliği
- f) Personelin motivasyon eksikliği

C- HEDEFLER

- a- Üniversitemiz öğrenci ve çalışanlarına yönelik sanatsal ve kültürel etkinlik ve organizasyonları artırmak. Düzenlenen etkinliklere izleyici ve katılımcı sayısını artırmak. Konferans salonu, sinema , tiyatro salonu gibi fiziki imkânları artırmak, merkez ve ilçelerde sinema film gösterimi yapmak, topluluk ve kulüplerimizin faaliyetlerini desteklemek,
- b- Öğrencilerimizin spor faaliyetlerine katılımını artırmak, spor alanlarında var olan alt yapıyı öğrencilerimizin kullanımına her an hazır bulundurmak, Spor branşlarında düzenlenen turnuvaları çeşitlendirmek, katılımı artırmak, Üniversiteler arası yarışmalarda üniversitemizi daha fazla branşlarda temsilini sağlamak, satranç sporunu merkezde ve tüm ilçelerde yaygınlaştırmak için bahçe satranç takımları ve masalarını temin etmek,
- c- Beslenme hizmetlerine bağlı yemekhanelerin fiziki alanlarının arttırılması ve mevcutların koşullarının iyileştirilmesi.

D- DEĞERLENDİRME

1. Beslenme Hizmetlerinin Değerlendirilmesi:

- Yemek hizmeti sunumunda ve kalitesinde sürekli iyileşmeler sağlanmıştır.
- “Öğle Yemeği Yardımı Verilmesine Dair Yönerge” Üniversitemiz Senatosunca 03 Haziran 2011 tarihinde kabul edilerek 2011–2012 eğitim-öğretim yılında yürürlüğe girmiştir.
- 2016 yılında 919 öğrencimiz ücretsiz yemek hizmetimizden faydalandırılmıştır. Bu alanda bir önceki yıla göre % 15 oranında artış sağlanmıştır.
- Yemek hizmeti sunumunda ve kalitesinde sürekli iyileşmeler sağlanmıştır. Sonuç olarakta yemek yiyen öğrenci ve personel sayısı bir önceki yıla göre %26 artmıştır.

2. Kültür ve Spor Hizmetlerinin Değerlendirilmesi:

- Prof.Dr. İlhan Varank Yerleşkesinde bulunan Fitness Salonunun hizmete açılması ve teknik sorunların giderilmesi ile beraber Kapalı Yüzme Havuzunun öğrenci ve personellerimizin kullanımına sunulması.
- Kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerde, nicelik ve nitelik itibarıyla önemli artışlar sağlanmıştır. Öğrenci Toplulukları ve Kulüplerin çalışmalarına fiilen katılan öğrenci sayılarında artışlar gerçekleşmiştir.
- Üniversitemizin takımları ve tüm birimlerinin spor malzemesi ihtiyacı giderilmiştir.
- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu ile işbirliği içerisinde sunulan olanaklar genişletilerek sportif başarılar yükseltilmiştir.
- Öğrencilerimiz tarafından kurulan 31 Kulüp ve 21 adet Öğrenci Topluluğumuzun gerçekleştirdiği etkinlikler için gerekli yer ve malzeme talepleri temin edilmiştir.
- Prof.Dr. İlhan Varank Yerleşkesinde bulunan öğrenci topluluk ve kulüplerimizin ortaklaşa kullanacağı yer tahsis edilmiştir.

3. Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci Hizmetleri Değerlendirmesi:

- Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci statüsünde öğrenci çalıştırma uygulamamız başarı ile yürütülmüştür.
- Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenci statüsünde öğrenci çalıştırılarak hem Üniversitemiz Birimlerinden, personel açığı bulunan Birimlerinin bir ölçüde personel açığı giderilmiş hem de öğrencilerimize iş deneyimi kazandırılmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

5018 sayılı yasa gereğince birimimizde bu kanunla ilgili görevleri yapacak personele hizmet içi eğitim verilmesi gerekmektedir.

Çalışan personelin memnuniyeti açısından yeterli fiziki mekân temin edilmesi ve personele geliştirici hizmet içi eğitimin verilmesi gerekmektedir.

Kalifiye personel sayımızın artışına ihtiyaç vardır

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 27/01/2017

Ayhan BİLİR

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı

HAZIRLAYANLAR

- Daire Başkanı Ayhan BİLİR